de Wonderboom

PCBO Amersfoort

Schoolgids 2026-2027

Welkom op basisschool de Wonderboom

Wat je aandacht geeft, groeit!



Voorwoord

Beste ouder,

Welkom bij basisschool de Wonderboom. Op onze school geloven we dat ieder kind groeit wanneer het gezien wordt. Daarom bieden we een veilige en vertrouwde omgeving waarin kinderen zichzelf mogen zijn, hun talenten ontdekken en stap voor stap groeien. We hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen én oog voor wat ieder kind nodig heeft om met vertrouwen verder te komen.

Leren is voor ons meer dan goede resultaten behalen. Natuurlijk leggen we een stevige basis in taal, lezen en rekenen, maar er is ook volop ruimte voor creativiteit, samenwerken, nieuwsgierigheid en persoonlijke ontwikkeling. We waarderen niet alleen wat kinderen bereiken, maar ook de weg ernaartoe. Want juist in die kleine en grote stappen groeit het zelfvertrouwen.

Die ontwikkeling maken we samen. Ouders* kennen hun kind als geen ander en zijn voor ons een onmisbare partner. Door open samen te werken, creëren we de beste omstandigheden waarin kinderen kunnen groeien en met plezier naar school gaan.

De Wonderboom is al ruim 30 jaar een vertrouwde protestants-christelijke basisschool in de wijk Nieuwland. Op onze twee locaties - Waterkers voor groep 1 t/m 4 en Bonte Koe voor groep 5 t/m 8 - ontvangen we dagelijks ongeveer 350 kinderen.

In deze schoolgids lees je hoe wij werken, wat we belangrijk vinden en hoe we samen bouwen aan goed onderwijs.
Wil je de sfeer zelf ervaren? Je bent van harte welkom voor een kennismaking of rondleiding.



Namens het team van de Wonderboom,
Wendela Kruijt

** Met ouders bedoelen we ook de verzorgers van onze leerlingen.*

Colofon

Deze schoolgids is een uitgave van basisschool de Wonderboom, onderdeel van PCBO Amersfoort.

Tekst: de Wonderboom
Vormgeving: Cre-Aid
Fotografie: Guido Dijkstra en Chantal Pouwels
Eindredactie: Inge Beckers
Publicatie: September 2026

Inhoudsopgave

Schoolgids 2026-2027 de Wonderboom

1 Onze school 4
1.1 Missie, visie en identiteit 5
1.2 Ons team 5
1.3 Samen op koers blijven 5
1.4 Stichting en bestuur 6

2 Het onderwijs 8
2.1 Onze visie op leren 9
2.2 Onderwijs aan het jonge kind 9
2.3 Onderwijs aan groep 3 t/m 8 9
2.4 Kwaliteitszorg en kwaliteitscyclus 10

3 Ontwikkeling en resultaten 12
3.1 De ontwikkeling die wij maken 13
3.2 Volgen van leerprestaties 13
3.3 Waar gaan de kinderen van groep 8 heen? 13 14

4 Ondersteuning 16
4.1 Visie inclusief onderwijs 17
4.2 Zo organiseren wij de ondersteuning 18
4.3 Zorgplicht 22
4.4 Gezondheidszorg 23

5 Veiligheid en gedrag 24
5.1 Pestprotocol en sociale veiligheid 25
5.2 School heeft meldplicht 26
5.3 Fysieke veiligheid, calamiteiten en BHV 26

6 Samen met de ouders 28
6.1 Communicatie en contactmomenten 29
6.2 Vrijwillige ouderbijdrage 30
6.3 Vertrouwenspersonen en klachten oplossen 31

7 Praktische informatie 32
7.1 Aanmelding en plaatsingsbeleid 33
7.2 Naar school! 33
7.3 Opvang en pauzes 34
7.4 Ziekmelden, verlof en verzuim 34
7.5 Verzekering en sponsoring 35
7.6 Bescherming privacy en AVG 36

De scholen van PCBO Amersfoort 38



1

Onze school

Bij de Wonderboom groeien kinderen in een veilige en vertrouwde omgeving. Wij geven hoogwaardig onderwijs waarbij kinderen hun talenten ontdekken en ontwikkelen. Leren doen we door te spelen, te onderzoeken en nieuwsgierig te zijn. We waarderen elke stap die een kind zet, motorisch, cognitief en sociaal-emotioneel. Ouders en leerkrachten werken samen om kinderen te ondersteunen en te laten bloeien.

1.1 Missie, visie en identiteit

Op de Wonderboom geloven we dat ieder kind groeit wanneer het gezien wordt. Daarom bieden we een veilige en vertrouwde omgeving waarin kinderen zichzelf mogen zijn, hun talenten ontdekken en stap voor stap groeien. We waarderen niet alleen de resultaten, maar juist ook de ontwikkeling die kinderen onderweg doormaken. Want wat je aandacht geeft, groeit.

Wij bereiden kinderen voor op een toekomst waarin zij zelfstandig keuzes durven maken, nieuwsgierig blijven en verantwoordelijkheid nemen voor zichzelf en de wereld om hen heen. We geven hoogwaardig onderwijs waarin taal, lezen en rekenen de basis vormen. Daarnaast is er veel aandacht voor creativiteit, samenwerken, eigenaarschap en sociale ontwikkeling. Kinderen leren door te spelen, te onderzoeken, vragen te stellen en samen oplossingen te vinden. Zo groeien zij uit tot zelfbewuste en betrokken burgers.

De Wonderboom is een protestants-christelijke basisschool. Iedereen is welkom, ongeacht geloof of achtergrond. Voor levensbeschouwing gebruiken wij Trefwoord: verhalen die kinderen laten nadenken over zichzelf, de ander en de wereld. Vanuit de christelijke waarden vertrouwen, naastenliefde en respect leren we kinderen open te staan voor verschillen en met aandacht naar elkaar om te kijken. Meedoen aan onze activiteiten is voor ons vanzelfsprekend.

Onze kernwaarden

Niet zonder reden is ons motto: Wat je aandacht geeft, groeit!

Op de Wonderboom leren kinderen samen met anderen wie ze zijn en daar trots op te zijn. We leren kinderen verantwoordelijkheid nemen en respectvol met zichzelf, anderen en hun omgeving om te gaan. Onze kernwaarden zijn vertrouwen, nieuwsgierig en groeien.

1
Vertrouwen
We hebben vertrouwen in elkaar en we dragen samen de verantwoordelijkheid voor een veilige omgeving.

2
Nieuwsgierig
We zijn nieuwsgierig en we stellen elkaar veel vragen. Het proces vinden we net zo belangrijk als het resultaat.

3
Groeien
We stimuleren elkaar het beste uit onszelf te halen, want: Wat je aandacht geeft groeit!

Alle kleine en grote stappen waarderen we. We werken samen en ieder geeft vanuit haar eigen rol aandacht aan de groei van kinderen. Kinderen leren bij ons op school zelfstandig denken, samenwerken en creatief problemen oplossen. We stimuleren eigenaarschap, nieuwsgierigheid en groei, in een veilige leeromgeving.

1.2 Ons team

Ons team bestaat uit zo'n 35 bevlogen professionals. Het grootste deel geeft les; daarnaast zetten ook een onderwijsassistent, conciërge en administratief medewerker zich in voor onze leerlingen. De Wonderboom staat onder leiding van directeur Wendela Kruijt. Onze kwaliteits-coördinatoren, Davien Postuma en Nikki Lodeweges, coördineren de ondersteuning van leerlingen en adviseren leerkrachten bij vragen over hun ontwikkeling. Een actueel overzicht van alle medewerkers vind je op onze website.

1.3 Samen op koers blijven

In het schoolplan 2024-2028 beschrijven we de koers die we als school willen varen. We hebben daarin gekozen voor thema's die belangrijk zijn voor de ontwikkeling van onze school en die richting geven aan onze kwaliteitszorg:

- Goed en kansrijk onderwijs
- Communicatie
- Identiteit en burgerschap

Het schoolplan is voor ons geen document dat in de la verdwijnt, maar een praktisch en bruikbaar plan. Het helpt het team om samen te werken aan goed onderwijs en geeft sturing aan ons dagelijks handelen. In dit plan komen onze visie, onderwijsaanpak en ambities samen, zodat we samen op koers blijven.

Ons motto:

“Wat je aandacht geeft, groeit!”

We combineren de kracht van onze onderwijsvisie met de koers van onze stichting: ‘Laat je zien en weet je gezien, jij mag tot je recht komen.’

PCBO Amersfoort
Amsterdamseweg 41, 3812 RP Amersfoort

033 464 8065 (ma t/m do)
stichting@pcboamersfoort.nl
pcboamersfoort.nl



1.4 Stichting en bestuur

Onze school maakt deel uit van de stichting voor Protestants Christelijk Basisonderwijs, PCBO Amersfoort. De stichting bestaat uit 13 scholen, waaronder een school voor speciaal basisonderwijs. Sommige scholen zijn op meerdere locaties gehuisvest.

De stichting heeft een college van bestuur bestaande uit twee leden: Erik van Lingen (voorzitter) en Marie-Elle Bakker (lid). De scholen worden geleid door de directie die verantwoordelijk is voor de dagelijkse gang van zaken op de school en de ontwikkeling van het onderwijs.

Vanuit onze protestants-christelijke visie op goed leven en samenleven en onze verankering in de Amersfoortse gemeenschap, bieden we open christelijk geïnspireerd onderwijs. We verwelkomen ieder kind. Variatie in afkomst, achtergrond of levensbeschouwing vinden we verrijkend. De christelijke waarden naastenliefde, vertrouwen, barmhartigheid en rechtvaardigheid inspireren ons in ons dagelijks werk. De maatschappelijke opdracht om goed en betekenisvol onderwijs te bieden nemen we van harte aan. Elk kind zien en tot ontwikkeling laten komen streven we na. Dit is het fundament voor ons handelen.





2

Het onderwijs

2.1 Onze visie op leren

We werken in jaargroepen met een continurooster. Elke dag start gezamenlijk. Daarna werken kinderen zelfstandig of in groepjes, met aandacht voor verschillende niveaus. Taal, lezen en rekenen vormen de basis, daarnaast is er ook veel aandacht voor creativiteit, ICT en het ontdekken van jezelf, de ander en hoe we met elkaar samenleven.

Kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen door te werken aan meerdere opdrachten achter elkaar. We gebruiken coöperatieve werkvormen om betrokkenheid te vergroten. De leerkracht biedt instructie aan de hele groep en extra uitleg aan wie dat nodig heeft.

Persoonlijke ontwikkeling en sociaal leren

We zijn een Kanjerschool. Met de Kanjer-methode leren kinderen respectvol omgaan met zichzelf en anderen. Ouders worden hierbij actief betrokken. De methode helpt bij het signaleren en aanpakken van pestgedrag.

Aan de jongste kinderen wordt Kanjertaal als volgt uitgelegd:

De tijger (witte pet) is zichzelf, te vertrouwen, vriendelijk, behulpzaam en op een leuke manier grappig en stoer. Zonder witte pet moet hij ervoor oppassen niet naïef te worden.

Het konijn (gele pet) gedraagt zich vriendelijk, netjes en inlevend, zonder witte pet trekt zij zich echter terug en doet bang.

De aap (de rode pet) gedraagt zich op een blijmoedige manier en heeft humor, zonder witte pet gaat hij echter meelopen en slooft hij zich uit.

De vogel (de blauwe pet) vertoont leiderschaps-gedrag en durft initiatief te nemen. Zonder witte pet speelt hij echter de baas, zoekt hij ruzie en kan hij pesten.

Vorig jaar zijn we gestart met het geven van Kriebels in je buik-lessen om kinderen te helpen een positief zelfbeeld te ontwikkelen. Ze leren over weerbaarheid, vriendschap, liefde en (seksuele) relaties.

Onderwijstijd

- Groep 1 t/m 4: 24 uur per week
- Groep 5 t/m 8: 26 uur en 15 minuten per week

We voldoen aan de wettelijk verplichte onderwijstijd van 7520 uur in acht jaar. Er is voldoende ruimte voor studiedagen. Leerkrachten maken in hun weekrooster bewuste keuzes in tijdsbesteding, afgestemd op de leerbehoeften van de groep.

2.2 Onderwijs aan het jonge kind

In de groepen 1 t/m 4 leggen we de basis voor het leren. Onze Jonge Kind specialist houdt de nieuwste ontwikkelingen bij en vertaalt deze met de collega's naar de lespraktijk. Kleuters leren spelenderwijs binnen thema's. De jongsten ontdekken vooral via vrij spel, terwijl de oudsten zich voorbereiden op groep 3. We volgen de ontwikkeling van kinderen nauwkeurig en stemmen het leertempo af waar nodig.

2.3 Onderwijs aan groep 3 t/m 8

Taal en lezen

Voor spelling en taal gebruiken we de methode STAAL2. Deze methode hanteert een bewezen aanpak en gestructureerde opbouw. Twee taalcoördinatoren ondersteunen het team.

Leesplezier en taalontwikkeling staan centraal. Op beide locaties is een schoolbibliotheek: de Wonderbieb. Kinderen kunnen hier wekelijks boeken lenen met een eigen pasje. De Wonderbieb wordt gedraaid door enthousiaste bieb-ouders. We werken samen met Bibliotheek op school en we hebben twee leescoördinatoren om leerkrachten te ondersteunen bij hun keuze voor inspirerende leeslessen.

Rekenen

We gebruiken de methode Getal en Ruimte Junior, waarbij de rekenstof stapsgewijs wordt aangeboden. Kinderen werken klassikaal en in hun eigen tempo. Voor automatiseren gebruiken we Bareka, een hulpmiddel dat inzicht biedt in de rekenbasis. Twee rekencoördinatoren analyseren de rekenresultaten en nemen het voortouw in aanpassingen om ons rekenonderwijs goed te laten aansluiten bij elk kind.

Schrijven
Kinderen leren blokschrift en schrijven veel met pen op papier. Met name in de middenbouw besteden we gericht aandacht aan een goed handschrift. Tot en met groep 3 schrijven kinderen vooral met potlood. Hierbij krijgen de kinderen een potloodgrip voor het stimuleren van een juiste pengreep. In groep 4 krijgen de kinderen een Stabilo pen van school voor het aanleren van een goede pengreep.

Engels
Engels begint spelenderwijs in groep 1. Vanaf groep 5 krijgen de kinderen wekelijks Engelse les, waarbij woordenschat en grammatica geleidelijk worden uitgebreid.

Creatieve ontwikkeling & cultuur
Onze coördinator voor cultuureducatie stelt jaarlijks een plan op samen met NEOS (expertisecentrum voor cultuur). Kinderen bezoeken regelmatig een voorstelling of museum. Daarnaast krijgen de kinderen wekelijks een creatieve les. Regelmatig worden deze lessen in blokken gegeven door experts van buiten.

ICT & mediawijsheid
ICT is een middel, geen doel op zich. Elke groep heeft een digitaal schoolbord en kinderen van groep 4 t/m 8 werken elk met een eigen Chromebook. Tijdens de Week van de Mediawijsheid praten we over slim en veilig mediagebruik en werken de kinderen van groep 5 t/m 8 aan de Mediamasters, een Serious Game over de kansen en gevaren van (digitale) media. We hebben een veilig internet filter.

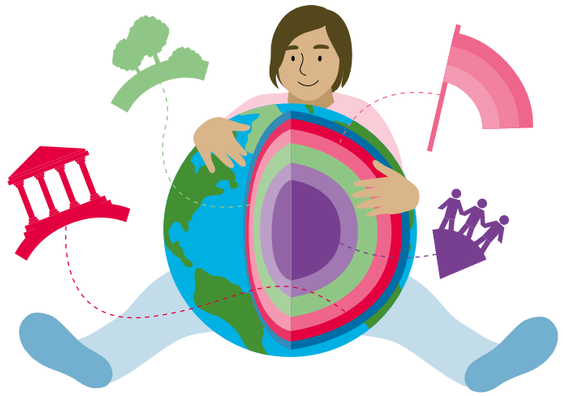
Bij schade aan het Chromebook zijn ouders verantwoordelijk via hun WA-verzekering.

Bewegingsonderwijs
Kleuters spelen dagelijks buiten en gymmen in het najaar en de winter in het speellokaal. Vanaf groep 3 krijgen leerlingen gymles in sporthal Nieuwland, meestal verzorgd door een vakleerkracht. Vanaf groep 1 zijn gymschoenen verplicht. Voor groep 3 t/m 8 is ook sportkleding verplicht. Lang haar graag in een staart en geen (grote) sieraden. Bij regelmatig vergeten van gymspullen door kinderen uit de bovenbouw doet het kind niet mee.

2.4 Kwaliteitszorg en kwaliteitscyclus

Wij vinden het belangrijk om de kwaliteit van ons onderwijs voortdurend te volgen en te verbeteren. Daarom werken wij, net als alle andere scholen van PCBO Amersfoort, met een kwaliteitscyclus. Hiermee kijken we regelmatig of we onze doelen bereiken en waar verbeteringen mogelijk zijn. Op die manier blijven we werken aan goed onderwijs voor alle leerlingen.

Leerlingenparticipatie
Via de leerlingenraad denken kinderen mee over schoolzaken. De groepen 5 t/m 8 leveren één vertegenwoordiger per klas. De raad overlegt met de directie en leert over besluitvorming. Enkele leerlingen nemen ook deel aan de Kinderwijkraad van Nieuwland.







3

Ontwikkeling en resultaten

In het schoolplan 2024-2028 hebben we onze ambities voor de komende vier jaar vastgelegd. We beschrijven de inhoud van de diverse vak- en vormingsgebieden, hoe we ons onderwijs vormgeven, hoe we de kwaliteit ervan bewaken en waar we ons verder in willen ontwikkelen. Met het schoolplan verantwoorden we ons naar het bestuur, de inspectie en de overheid.

3.1 De ontwikkeling die wij maken

De afgelopen jaren hebben we veel aandacht besteed aan rekenen en taal. We zijn tevreden over de resultaten. Het bevestigt dat we de juiste prioriteiten hebben gekozen. Komend schooljaar bouwen we verder aan de drie speerpunten uit ons schoolplan:

- **Goed en kansrijk onderwijs:** we sluiten aan bij de behoeften van elk kind, differentiëren tijdens de instructie en tonen hoge verwachtingen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen en groeien.
- **Communicatie:** leerlingen, ouders en collega's communiceren professioneel en doelgericht, met de ontwikkeling van het kind centraal. Onze communicatiemiddelen en -kanalen zijn passend en worden positief gewaardeerd.
- **Identiteit en (levensbeschouwelijk) burgerschap:** we helpen kinderen actief mee te doen aan de maatschappij, met richting en vrijheid voor hun ontwikkeling.

Deze speerpunten vertalen we naar concrete doelen. Ieder jaar blikken we terug op deze doelen en bespreken we de resultaten met de Medezeggenschapsraad. Zo werken we volgens een vaste cyclus van plannen, uitvoeren, evalueren en waar nodig bijstellen.

De Wonderboom is een lerende organisatie: leerkrachten bereiden lessen structureel samen voor en coördinatoren lopen lesbezoeken bij elkaar om de onderwijskwaliteit te waarborgen. We werken handelingsgericht samen om goed onderwijs te bieden, met als uitgangspunt dat zoveel mogelijk kinderen binnen de wijk naar school kunnen. Daarbij werken we nauw samen met de onderwijsondersteuners van het samenwerkingsverband, het wijkteam, de GGD, de gemeente, voorschoolse opvang en andere scholen in de wijk.

3.2 Volgen van leerprestaties

Ieder kind ontwikkelt zich op zijn of haar eigen manier. We volgen de ontwikkeling van kinderen nauwkeurig met observaties en toetsen. Waar nodig passen we het onderwijsaanbod aan. In groep 1 en 2 volgen we kleuters met het observatiesysteem 'MijnKleuterGroep'. Vanaf groep 3 gebruiken we Cito-toetsen voor rekenen, begrijpend lezen, spelling en technisch lezen. We bespreken de resultaten met ouders tijdens de rapportgesprekken.

Tussentijdse toetsen

Onze school maakt gebruik van de volgende toetsen binnen Cito Leerling in Beeld (vanaf groep 3) voor:

- Taalverzorging
- Technisch lezen (DMT en Avi)
- Begrijpend lezen
- Rekenen en wiskunde
- Sociaal-emotionele ontwikkeling (KanVas)

Naast de toetsen van Leerling in Beeld gebruiken we ook toetsen uit de verschillende lesmethodes. Voor de tussenopbrengsten van rekenen-wiskunde, DMT/AVI, begrijpend lezen en spelling werken we binnen PCBO Amersfoort met minimumnormen en ambities. Door de resultaten te vergelijken met deze normen, houden we zicht op de voortgang van onze leerlingen en weten we of zij op koers liggen om de doelen aan het einde van groep 8 te behalen.

Wat is de doorstroomtoets?
Aan het einde van groep 8 maken alle leerlingen de doorstroomtoets. Deze landelijke toets laat zien wat een leerling heeft geleerd op het gebied van taal en rekenen. Voorafgaand aan de toets geeft de school een voorlopig schooladvies voor het voortgezet onderwijs. Daarbij kijken we naar de ontwikkeling, aanleg, werkhouding en leerresultaten van de leerling gedurende de hele basisschoolperiode. De uitslag van de doorstroomtoets helpt om te bepalen of het schooladvies passend is. De doorstroomtoets wordt in februari afgenomen. Het is geen examen: leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Tussenresultaten

Bij alle jaarlagen zijn de minimumnormen behaald.
Op het gebied van rekenen zien we een mooie positieve ontwikkeling. Niet alleen de resultaten van de doorstroomtoets, maar ook de tussentijdse resultaten laten zien dat leerlingen in alle groepen goed presteren. Hierdoor verwachten we dat onze huidige groep 8-leerlingen de goede resultaten van voorgaande jaren kunnen vasthouden.

Inspectie van het Onderwijs

Elke school legt – via het bevoegd gezag – verantwoording af over het gevoerde beleid aan de Inspectie van het Onderwijs. De inspecteur komt op school om te beoordelen in hoeverre het schoolbeleid praktisch gestalte krijgt. Op onderwijsinspectie.nl kunt u het meest recente inspectieverslag raadplegen.

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op basisscholen van voldoende niveau is. Een belangrijk onderdeel van deze controle zijn de resultaten van de doorstroomtoets van de leerlingen. De inspectie gebruikt referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende presteert of dat er ruimte is voor verbetering.

Wat zijn referentieniveaus?

Referentieniveaus geven aan welke vaardigheid leerlingen moeten hebben in de kerngebieden Nederlandse taal en rekenen. De doorstroomtoets meet twee belangrijke niveaus:

- **Basisniveau (fundamenteel niveau 1F):** Dit is het niveau dat minimaal door de leerlingen gehaald moet worden om aan te tonen dat zij voldoende beheersen wat voor hun vervolgonderwijs noodzakelijk is.
- **Streefniveau (1S/2F):** Dit is een hoger niveau waarop leerlingen kunnen presteren. Het geeft aan dat leerlingen zich goed hebben ontwikkeld en rekenen en taal meer dan voldoende beheersen.

De inspectie bepaalt voor beide niveaus een ondergrens: hoeveel leerlingen van een school moeten dit niveau minimaal halen? Door te kijken naar het percentage leerlingen dat op de eindtoets deze niveaus haalt, krijgt de school, het bestuur en de inspectie inzicht in de kwaliteit van het onderwijs en de onderwijsresultaten.

Resultaten van de eindtoets

De Wonderboom scoort op de eindtoets op of boven het landelijk gemiddelde.

Tabel Eindtoetsresultaten

Schooljaar	2024	2025	2026
Resultaat	178,4	176	174
Landelijk gemiddelde	176	176	175

Toelichting op behaalde resultaten

De resultaten van onze leerlingen zijn dit schooljaar ongeveer gelijk aan het landelijk gemiddelde.

3.3 Waar gaan de kinderen van groep 8 heen?

Vanaf dag één volgen we de ontwikkeling van jullie kind. Vanaf groep 3 bespreken we de toetsresultaten tijdens de rapportgesprekken. In groep 7 krijgt jullie kind een voorlopig schooladvies, waarna de meeste ouders starten met het oriënteren op het voortgezet onderwijs. In groep 8 volgt het definitieve advies. Daarbij kijken we niet alleen naar toetsresultaten, maar ook naar werkhouding, concentratie en zelfstandigheid. In februari maken de kinderen de doorstroomtoets, die extra informatie geeft over het passende niveau.

Na het adviesgesprek ontvangen ouders het onderwijskundig rapport en toegang tot het overdrachtsdossier. Met toestemming sturen we deze informatie naar de school voor voortgezet onderwijs. Daarna schrijven jullie je kind zelf digitaal in. We zijn trots als kinderen terechtkomen op een plek waar ze tot hun recht komen en zich gelukkig voelen.

Tabel Uitstroomadviezen

Schooljaar	2024	2025	2026
vmbo-b / -k	11%	18%	23%
vmbo-t	27%	12%	26%
vmbo-t / havo	4%	12%	0%
havo	20%	14%	16%
havo / vwo	5%	10%	7%
vwo	33%	33%	28%

Informatie over het voortgezet onderwijs

Voorlichting over het voortgezet onderwijs in de regio Amersfoort staat op de website Van Basis naar Brug; vanbasisnaarbrug.nl. De site biedt advies, handige tools en een overzicht van alle scholen voor voortgezet onderwijs in en rond Amersfoort.





4

Ondersteuning

Ieder kind is uniek en ontwikkelt zich op zijn of haar eigen manier. We geloven dat kinderen zich het beste ontwikkelen in een veilige omgeving, met een goede relatie met de leerkracht, heldere verwachtingen en goed onderwijs in de groep. De leerkracht speelt hierin een centrale rol. We volgen de ontwikkeling van alle kinderen nauwkeurig en stemmen ons onderwijs daarop af.

Soms heeft een kind extra ondersteuning nodig om goed te kunnen leren of zich optimaal te ontwikkelen. Denk aan aangepaste opdrachten, extra uitleg in een klein groepje, verlengde oefentijd of begeleiding door een specialist. Dat kan nodig zijn wanneer lezen moeizaam verloopt, een kind behoefte heeft aan meer uitdaging of ondersteuning nodig heeft om mee te doen aan buitenspelactiviteiten.

4.1 Visie inclusief onderwijs

Binnen PCBO Amersfoort maken we de beweging naar inclusiever onderwijs. Onderstaande afbeelding illustreert onze visie. De rode draad in de afbeelding symboliseert dat inclusief onderwijs geen eindpunt is, maar een voortdurende ontwikkeling. We blijven samen leren, onderzoeken en verbeteren, zodat ieder kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen. De verschillende onderdelen laten zien waar we in geloven, wat we belangrijk vinden en hoe we dit in de praktijk vormgeven. Deze uitgangspunten vormen de basis voor ons ondersteuningsaanbod en de keuzes die we als school in de dagelijkse praktijk maken.



We stemmen ons onderwijs zoveel mogelijk af op wat een kind nodig heeft. Soms betekent dat extra ondersteuning, soms juist verdieping. Daarbij kijken we niet alleen naar het kind, maar ook naar de omgeving. We geloven dat kinderen zich het beste ontwikkelen wanneer school, ouders en andere betrokkenen samenwerken. Door goed te luisteren, samen te kijken naar wat een kind nodig heeft en op tijd in actie te komen, creëren we de beste kansen voor ontwikkeling.

Onze leerkrachten worden ondersteund door kwaliteits-coördinatoren en specialisten. Zijn er zorgen, dan maken we een plan. Soms vragen we extern advies of schakelen we hulp buiten de school in. Dat doen we altijd in overleg met de ouders.

4.2 Zo organiseren wij de ondersteuning

Het lesgeven is de kern van ons werk. Van belang daarbij is oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Op de Wonderboom streven we ernaar dat alle kinderen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen. We willen dat zij zich optimaal ontwikkelen, zichzelf leren kennen, hun talenten ontdekken en het beste uit zichzelf halen.

Planmatig handelen

We volgen de ontwikkeling van ieder kind gedurende het schooljaar. Dat doen we met observaties in de klas, toetsen die bij de methode horen en landelijke toetsen. Deze informatie gebruiken we om te kijken of een kind zich goed ontwikkelt en om het onderwijs zo nodig aan te passen.

In een schooljaar zijn er vier vaste meetmomenten: in de herfst, winter, voorjaar en zomer. Op deze momenten brengen we de ontwikkeling van kinderen in beeld en bekijken we wat een kind nodig heeft. Ook volgen we de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Dit doen we twee keer per jaar. Bij de jongste kinderen werken we met vijf observatieperiodes waarin de ontwikkeling stap voor stap wordt gevolgd.

We werken met periodeplannen en doelenplanners. In iedere periode bepalen we welke leerdoelen centraal staan. Gedurende de periode volgen we de ontwikkeling van kinderen en kijken we of de gestelde doelen worden behaald. Wanneer dat nodig is, stellen we het aanbod bij.

Wanneer een kind bij ons op school start, zorgen we voor een goede overdracht. Bij kinderen die vanuit de voorschool komen, doen we dit samen met ouders en de voorschoolse voorziening. Bij kinderen die van een andere basisschool komen, nemen we, met toestemming van ouders, contact op met de vorige school. Zo zorgen we voor een zo optimaal mogelijke start.

Pedagogisch handelen

De leerkracht speelt een cruciale rol bij het creëren van een prettig en veilig leerklimaat, zodat kinderen zich veilig voelen en actief betrokken zijn bij het leren. Het is de taak van de leerkracht om kinderen kennis en sociale vaardigheden bij te brengen, zodat zij zich kunnen ontwikkelen tot zelfredzame en betrokken mensen in onze samenleving.

Met een open en positieve houding geeft de leerkracht het goede voorbeeld. We werken met duidelijke regels en vaste routines. Dit zorgt voor rust en helpt kinderen om zich veilig en zeker te voelen in de groep. We gebruiken de Kanjertraining als gezamenlijke aanpak binnen de school. Hiermee leren kinderen op een positieve manier met zichzelf en anderen om te gaan, vertrouwen op te bouwen en verantwoordelijkheid te nemen voor hun gedrag. Daarnaast gebruiken we de methode Kriebels in je buik om kinderen te leren over weerbaarheid, vriendschap, (seksuele) relaties en respect voor elkaar.

We vinden het belangrijk dat kinderen zich gezien en gehoord voelen. Daarom voeren we gesprekken met kinderen en ouders over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. Wanneer dat nodig is, voeren we extra gesprekken om samen beter te begrijpen wat een kind nodig heeft.

Didactisch handelen

De leerkrachten weten wat kinderen in eerdere jaren hebben geleerd en wat er daarna nog komt. Zij werken vanuit de leerlijnen en zorgen ervoor dat het onderwijs daarop aansluit. Het onderwijs is duidelijk opgebouwd. De leerkracht sluit aan bij de voorkennis van de kinderen, geeft instructie, oefent samen met de kinderen en begeleidt daarna het zelfstandig werken. We controleren regelmatig of kinderen de uitleg begrijpen en passen de instructie aan wanneer dat nodig is. Door regelmatig te herhalen zorgen we ervoor dat kinderen de leerstof goed onthouden.

Ons ondersteuningsaanbod

De ondersteuning die we bieden is onderverdeeld in vier niveaus. De eerste drie niveaus vormen samen de basisondersteuning: de ondersteuning die wij als school standaard aanbieden aan alle kinderen. Het vierde niveau noemen we extra ondersteuning. Hieronder leggen we uit wat basisondersteuning en extra ondersteuning betekenen, en wat dat voor je kind kan inhouden.

Basisondersteuning (niveau 1 t/m 3)

Basisondersteuning is de ondersteuning die wij als school standaard aanbieden aan alle kinderen. Deze ondersteuning is opgebouwd in drie niveaus:

Niveau 1 – Goed onderwijs voor iedereen
We zorgen voor een veilige en positieve leeromgeving, duidelijke regels en goede lessen. De leerkracht geeft uitleg op verschillende manieren en houdt rekening met verschillen tussen kinderen.

Niveau 2 – Extra hulp binnen de groep
Sommige kinderen hebben tijdelijk iets meer hulp nodig dan anderen. Die hulp krijgt het kind van de eigen leerkracht. Dit kan door middel van verlengde of verkorte instructie of aangepaste opdrachten.

Niveau 3 – Hulp van iemand op school buiten de groep
Wanneer de ondersteuning van de leerkracht onvoldoende aansluit bij de onderwijsbehoeften van een leerling, wordt een specialist binnen de school betrokken.

Extra ondersteuning (ondersteuningsniveau 4)

Soms heeft een kind meer ondersteuning nodig dan we binnen de basisondersteuning kunnen bieden. In dat geval onderzoeken we samen met ouders welke extra ondersteuning passend is. Deze ondersteuning is altijd maatwerk en wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften van het kind. We bespreken altijd samen met jou wat je kind nodig heeft en hoe we dat kunnen organiseren. Soms is daar ook ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband of andere professionals voor nodig.

Ondersteuningsniveaus

Hieronder beschrijven we in het kort welke ondersteuning op ondersteuningsniveau 1 (ON1), 2 (ON2) en 3 (ON3) de school kan bieden, welke expertise er binnen de school is en met welke protocollen we werken.

Ondersteuning bij lezen en spelling en/of dyslexie	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	**ON1:** alle kinderen krijgen dagelijks een sterk basisaanbod in lezen. We werken aan fonemisch bewustzijn en de ontwikkeling van aanvankelijk naar vloeiend lezen. Daarbij besteden we veel aandacht aan leesmotivatie en leesplezier met rijke teksten in de groep. **ON2:** wanneer een kind extra ondersteuning nodig heeft, gebeurt dit zoveel mogelijk in de groep. Dit kan bestaan uit extra oefening, herhaling, verlengde instructie of verrijking. Ook kan er sprake zijn van pre-teaching of het samen extra lezen in een klein groepje met de eigen leerkracht. **ON3:** wanneer er meer nodig is, bieden we intensieve ondersteuning in een klein groepje. Dit gebeurt in een vaste opbouw van interventies. De ondersteuning wordt uitgevoerd door een leerkracht of onderwijsassistent en binnen een kleine setting. Bij een diagnose dyslexie worden er compensatiemaatregelen afgesproken met de dyslexiekaart.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	• Twee taalcoördinatoren • Twee leescoördinatoren • Twee kwaliteitscoördinatoren • Jonge kind specialist
Protocol aanwezig	• Taal beleidsplan en kwaliteitskaart • Lezen beleidsplan en kwaliteitskaart • Beleidsplan Bouw! • Protocol ter voorkoming van leesproblematiek en dyslexie

Ondersteuning bij rekenen en/of dyscalculie	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	**ON1:** alle kinderen krijgen een sterk basisaanbod in rekenen. We werken aan het opbouwen van rekenvaardigheden en het automatiseren van basiskennis. Instructie is duidelijk opgebouwd en gericht op inzicht en strategieontwikkeling, met aandacht voor het toepassen in sommen in context en dagelijkse praktijksituaties. **ON2:** wanneer een kind extra ondersteuning nodig heeft, gebeurt dit zoveel mogelijk binnen de groep. Dit kan bestaan uit extra instructie, herhaling, verlengde instructie of een verrijkte aanpak. Daarnaast wordt voor kinderen die meer aankunnen passend verrijkingsmateriaal ingezet. Dit gebeurt in de groep door de eigen leerkracht. **ON3:** wanneer er meer nodig is, wordt intensievere ondersteuning geboden op basis van observaties. Tijdens de lessen wordt geobserveerd welke leerling een doel wel of niet beheerst. Bij niet-beheersing worden deze doelen planmatig gedurende de week extra ingepland. Er wordt gericht gewerkt aan het versterken van basisvaardigheden en automatisering bij onderdelen waar uitval zichtbaar is. Bij leerlingen die over de gehele linie uitvallen wordt de rekencoördinator betrokken.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	• Twee rekencoördinatoren • Twee Kwaliteitscoördinatoren • Jonge kind specialist
Protocol aanwezig	• Rekenen beleidsplan en kwaliteitskaart • Protocol Ernstige reken- en wiskundeproblemen en Dyscalculie
Ondersteuning bij taal	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	**ON1:** een kwalitatief basisaanbod, instructie en inoefenen van mondelinge taalvaardigheid, woordenschat, luisteren en spreken. **ON2:** een verlengde of verrijkte instructie, met visuele ondersteuning in het lokaal en inzet van visuele ondersteuning bij de uitleg. **ON3:** binnen het taalonderwijs werken we vooral projectmatig en is intensivering geïntegreerd in het reguliere aanbod. Waar nodig worden extra ondersteunende taalactiviteiten ingezet binnen de groep.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	• Twee taalcoördinatoren • Twee leescoördinatoren • Twee Kwaliteitscoördinatoren • Jonge kind specialist
Protocol aanwezig	• Taal beleidsplan en kwaliteitskaart
Ondersteuning voor anderstalige leerlingen	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	**ON1:** een kwalitatief basisaanbod, instructie en inoefenen van mondelinge taalvaardigheid, woordenschat, luisteren en spreken. **ON2:** verlengde instructie en pre-teaching waar nodig op taal. **ON3:** wanneer er meer nodig is, bieden we extra ondersteuning in een klein groepje. Veelal worden hierbij de interventies ingezet die ook binnen ON3 voor lezen worden gebruikt.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	• Twee taalcoördinatoren • Twee leescoördinatoren • Twee kwaliteitscoördinatoren • Jonge kind specialist • Twee NT2-specialisten in opleiding (start sept. 2026) Daarnaast is er samenwerking met de taalschool en Auris.
Protocol aanwezig	• Taalbeleid en kwaliteitskaart • Beleidsplan Bouw!

Ondersteuning bij werkgeheugen, verwerkingssnelheid en/of executieve functies	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	**Werkgeheugen:** ondersteunen met hulpkaarten bij geautomatiseerde kennis en inzet van handelend materiaal en modellen. **Verwerkingssnelheid:** reduceren van de hoeveelheid verwerking, gericht op succeservaring en werken op streefniveau. **Executieve functies:** inzet van hulpmiddelen zoals een koptelefoon, study buddy en een stille werkplek in de klas.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	Twee Kwaliteitscoördinatoren
Protocol aanwezig	Kwaliteitsdocument de Wonderboom
Ondersteuning bij leerachterstanden en/of een eigen leerlijn/tempo van leren	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	Er wordt een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld, gericht op het toewerken naar het 1F-niveau voor rekenen of (begrijpend) lezen. Deze leerlingen worden twee keer per week begeleid door een ondersteunende leerkracht.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	• Twee Kwaliteitscoördinatoren • Verschillende coördinatoren
Kwaliteitskaart aanwezig	• Kwaliteitsdocument de Wonderboom • Beleid en kwaliteitskaarten vakgebieden
Ondersteuning bij meer- of hoogbegaafdheid	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	**ON1:** een kwalitatief basisaanbod, instructie en inoefening. De verwerking wordt ingekort en verdiept. Door voortoetsing kunnen er onderdelen worden geschrapt. **ON2:** verkorte instructie op de basisstof en instructie en begeleide inoefening op verdiepende verwerking van taal/rekenen. **ON3:** deelname aan wekelijkse projectklas, verzorgd door de specialist hoogbegaafdheid.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	• Specialist hoogbegaafdheid • Twee kwaliteitscoördinatoren
Protocol aanwezig	• Beleid en kwaliteitskaart verrijking en compacten
Ondersteuning op sociaal emotioneel gebied en/of bij gedrag	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	In afstemming met ouders en op advies van de begeleiding vanuit de jeugdzorg wordt er een plan van aanpak gemaakt ter ondersteuning van emotieregulatie.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	• Twee kwaliteitscoördinatoren • Vertrouwenspersoon • Twee kanjer coördinatoren • Twee collega's opgeleid met de Ringaanpak • Onderwijs specialist jeugdzorg (tot november 2026)
Protocol aanwezig	• Anti- pestbeleid • Beleid en kwaliteitskaart gedrag • Veiligheidsplan

Grenzen van ondersteuning

Wanneer we merken dat de ondersteuning die een kind nodig heeft groter is dan wij kunnen bieden, zoeken we samen met ouders en externe partners naar hulp. Denk bijvoorbeeld aan ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband of andere deskundigen die met ons meedenken.

Samen bekijken we welke aanpassingen nodig zijn om het onderwijs voor het kind en de groep goed te kunnen blijven organiseren.

Wanneer er ondanks deze ondersteuning onvoldoende ontwikkeling zichtbaar is, wanneer een kind structureel niet tot leren komt of wanneer het leren en welbevinden van de groep of de veiligheid in de groep langdurig onder druk staat, dan onderzoeken we samen met ouders of een andere onderwijssetting beter passend is.

Komen we tot de conclusie dat wij niet langer kunnen bieden wat het kind nodig heeft, dan zoeken we samen met ouders naar een passende vervolgplek.

Hoorrecht en inclusief onderwijs

Hoorrecht betekent dat een leerling de gelegenheid krijgt om zijn of haar stem te laten horen over belangrijke zaken. Dat geldt ook voor het opstellen of bijstellen van een ontwikkelingsperspectief (OPP) of het maken van afspraken over extra ondersteuning.

We praten dus niet ‘over’ leerlingen zonder hen daarin mee te nemen. We vinden het belangrijk dat leerlingen kunnen vertellen:

- hoe zij hun eigen leren en welbevinden ervaren;
- wat zij nodig denken te hebben;
- en wat voor hen wel of niet werkt;
- mag meepraten over de ondersteuning die onze school biedt aan leerlingen met passend onderwijs.

Wat doen wij concreet?

Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft of wanneer er een OPP wordt opgesteld, zorgen wij ervoor dat:

- het kind op een passende manier betrokken wordt in het gesprek (bijv. via een kindgesprek, tekening, vragenlijst of gesprek met een vertrouwde leerkracht);
- de inbreng van de leerling een serieuze plek krijgt in de plannen;
- het kind weet wat er met zijn of haar mening gebeurt;
- de leerlingenraad praat mee over de basisondersteuning en de extra ondersteuning die wij als school bieden.

Uitkomst hoorrecht leerlingen

De leerlingenraad heeft met ons meegedacht over de ondersteuning op school. Leerlingen deelden hun ervaringen met de ondersteuning die buiten de groep wordt gegeven.

Zij vertellen dat de uitleg duidelijk is en soms op een creatieve manier wordt gegeven. Ook ervaren zij dat er goed naar hen wordt geluisterd en dat er voldoende tijd wordt genomen om hen te helpen. De ondersteuning sluit aan bij wat zij nodig hebben, waardoor zij de lesstof beter begrijpen.

Leerlingen vinden het prettig dat zij extra ondersteuning krijgen. Wel geven zij aan dat zij het soms jammer vinden om daarvoor uit de klas te worden gehaald, omdat zij dan een andere activiteit missen.

Daarnaast geven leerlingen aan dat zij zich op school gezien en gehoord voelen. Zij ervaren dat leerkrachten met hen meedenken wanneer extra hulp nodig is.

4.3 Zorgplicht

Samenwerkingsverband De Eem

Met de invoering van de wet op passend onderwijs hebben wij vanaf het moment van aanmelding zorgplicht. Omdat ieder kind een eigen specifieke hulpvraag kan hebben onderzoeken we in nauw overleg met ouder(s) of onze school de juiste begeleiding kan bieden. Hiervoor is onze basisondersteuning en extra ondersteuning, zoals beschreven in een apart katern in deze schoolgids, leidend. Indien nodig schakelen we de onderwijsondersteuner van samenwerkingsverband SWV ‘De Eem’ in. Als wij geen passend onderwijs kunnen bieden, zoeken we samen met ouder(s) naar een geschikte andere plek. Dit kan een plek in het speciaal (basis-)onderwijs zijn. Hiervoor is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig, afgegeven door het samenwerkingsverband.

T 033 760 1191
@ ippoo@swvdeeem.nl
🌐 swvdeeem.nl

Jeugd- en oudersteunpunt Eemland (JOSEE)

Elk kind met een ondersteuningsbehoefte moet onderwijs krijgen dat past. Dat heet passend onderwijs. Bij vragen over passend onderwijs is het Jeugd- en oudersteunpunt Eemland (JOSEE) een betrouwbare plek voor informatie en advies. Op de website van JOSEE staat toegankelijke informatie over passend onderwijs. Tijdens de spreekuren is het mogelijk om vragen te stellen over een specifieke situatie. De medewerkers van JOSEE denken mee, geven heldere informatie en verwijzen indien nodig door naar de juiste personen of instanties. Vragen mogen, als daar behoefte aan is, ook anoniem worden gesteld.

T 033 303 0488
@ contact@josee.nu
🌐 josee.nu

Keibrug: een sterke brug naar het VO

Keibrug is een voltijds onderwijsvoorziening van PCBO Amersfoort voor cognitief getalenteerde leerlingen die aan het einde van groep 7 (en soms al eind groep 6) de basisschoolstof grotendeels beheersen. Deze leerlingen zijn inhoudelijk vaak toe aan het voortgezet onderwijs, maar hebben in hun ontwikkeling soms nog iets nodig om daar goed te kunnen landen.

In Keibrug komen zorgvuldig geselecteerde leerlingen van verschillende basisscholen samen. Zij werken aan uitdagende leerstof en ontwikkelen vaardigheden zoals plannen, samenwerken, doorzetten en zelfvertrouwen. Keibrug biedt een plek waar leerlingen verder kunnen groeien in kennis, vaardigheden en persoonlijke ontwikkeling, zodat zij met vertrouwen de stap naar het voortgezet onderwijs kunnen maken.

Meer informatie staat op de website van PCBO Amersfoort of kun je ontvangen via de kwaliteitscoördinator van onze school.

@ keibrug@pcboamersfoort.nl
🌐 keibrug.pcboamersfoort.nl

4.4 Gezondheidszorg

Hoofdluis

Na elke vakantie worden de kinderen op school gecontroleerd op hoofdluis. Hiervoor schakelen we hulp in van ouders. Wanneer hoofdluis wordt geconstateerd worden de betrokken ouders op de hoogte gebracht. Na 14 dagen vindt nacontrole plaats. De ouders zijn primair verantwoordelijk voor het regelmatig controleren en het verwijderen van hoofdluis uit het haar van hun kind. Wij vragen je ook om de leerkracht te informeren wanneer je hoofdluis hebt geconstateerd bij je kind.

GGD & Jeugdgezondheidszorg

Alle kinderen in Nederland krijgen op bepaalde leeftijden een uitnodiging voor een preventief gezondheidsonderzoek met als doel om samen met ouders de groei en ontwikkeling van de kinderen te volgen. Het onderzoek sluit aan op de contactmomenten op het consultatiebureau. Naast een check van oren, ogen en groei is er aandacht voor hoe het met je kind gaat op school, thuis en in de omgang met vriendjes. Deze onderzoeken van de GGD vinden plaats op school, met toestemming van de ouders.

GGD regio Utrecht
T 030 608 6086
@ info@ggdru.nl
🌐 ggdru.nl

Vaccinaties

De GGD voert het Rijksvaccinatieprogramma uit. Kinderen worden ingeënt tegen een aantal infectieziekten zoals bof, mazelen, rodehond (de BMR-prik) en ook difterie, kinkhoest, tetanus en polio (de DKTP-prik). In 2025 is het vaccinatieschema veranderd, de vaccinaties blijven hetzelfde. Meer informatie via de website rijksvaccinatieprogramma.nl.

Medicatie en medische handelingen

Als kinderen onder schooltijd ziek worden, nemen we contact op met ouder(s)/verzorger(s). In zijn algemeenheid geldt dat kinderen die ziek zijn niet op school zijn, maar thuis uitzieken.

Voor medicijngebruik en medisch handelen heeft PCBO Amersfoort een protocol waaraan al het personeel en alle scholen zich houden. Als kinderen medicijnen nodig hebben en deze ook moeten worden toegediend onder schooltijd, schetst het Protocol Ziekte op school, medicijngebruik en medisch handelen hiervan de grenzen.

Personeel van PCBO Amersfoort is namelijk niet bekwaam en niet bevoegd tot het verrichten van medische handelingen. Het bestuur heeft er nadrukkelijk voor gekozen dat personeel op alle scholen van de stichting deze handelingen dan ook niet verricht.

Als medisch handelen (anders dan acute noodhulp) onder schooltijd noodzakelijk is, is dit op zichzelf geen reden om een kind niet aan te nemen of van school te verwijderen. Maar een kind kan alleen op school blijven of worden aangenomen als er een oplossing wordt gevonden voor het verrichten van deze medische handelingen. Hierover vindt afstemming plaats met ouders, directie, kwaliteitscoördinatoren en eventuele externe ondersteuners die deze handelingen wel kunnen en mogen verrichten.



5

Veiligheid en gedrag

Een veilige school is een belangrijke voorwaarde voor leren en ontwikkelen. Daarom werken we actief aan (sociale) veiligheid, het voorkomen van pestgedrag en maken we duidelijke afspraken over gedrag en hoe we met elkaar omgaan.

5.1 Pestprotocol en sociale veiligheid

Op de Wonderboom willen we iedere leerling een veilige basis bieden. Met de Kanjertraining leren kinderen positief met zichzelf en anderen om te gaan, vertrouwen op te bouwen en verantwoordelijkheid te nemen voor hun gedrag.

Een veilige omgeving is een belangrijke voorwaarde om goed te kunnen leren en ontwikkelen. Daarom werken we actief aan sociale veiligheid en het voorkomen van pestgedrag. Als er toch sprake is van pesten, pakken we dit samen met ouders aan. We kijken naar het gedrag van alle betrokkenen en helpen kinderen om ander gedrag te leren.

De leerkracht is bij pesten het eerste aanspreekpunt voor kinderen en ouders. Ook onze interne vertrouwenspersoon Mirjam Gerritsen is er voor kinderen die behoefte hebben aan een vertrouwelijk gesprek. Aan het begin van het schooljaar stelt zij zich voor aan de groepen 5 tot en met 8. Kinderen kunnen voor een gesprek een briefje in de speciale brievenbus doen.

Bij pestgedrag informeren en betrekken we de ouders van zowel de gepeste leerling als de leerling die pest. Samen zoeken we naar een passende oplossing.

Ons pestprotocol beschrijft hoe we werken aan een veilig schoolklimaat, hoe we pestgedrag signaleren en welke stappen we zetten als er sprake is van pesten. Het protocol is te downloaden via onze website.



Sinds dit schooljaar werken we in alle groepen met een vast stappenplan voor gedrag. Van groep 1 tot en met groep 8 weten kinderen daardoor wat we van hen verwachten en wat er gebeurt als gedrag niet passend is. Het doel is niet om te straffen, maar om duidelijkheid, voorspelbaarheid en rust te bieden.

We werken met vijf stappen:

1. Hint
2. Waarschuwing 1
3. Waarschuwing 2 – gele kaart
4. Time-in – een rustige plek in de klas
5. Time-out – een plek in de maatjesklas, met passend werk

Met deze vaste aanpak helpen we kinderen steeds opnieuw om hun gedrag bij te sturen en weer aan te sluiten bij de groep. De duidelijkheid en voorspelbaarheid zorgen voor meer rust en een prettige sfeer in de klas.

Monitor sociale veiligheid

We volgen de sociale veiligheid in de groep op verschillende manieren.

Twee keer per jaar nemen we een sociogram af en in het voorjaar een vragenlijst sociale veiligheid. Met het sociogram brengen we de onderlinge relaties binnen de groep in kaart. In het najaar nemen we een leerlingenvragenlijst af. Daarnaast leggen de leerkrachten twee keer per jaar hun observaties van de leerlingen vast in een docentenvragenlijst.
Bij de vragenlijst sociale veiligheid staan de veiligheids-beleving en het welbevinden van de leerling centraal. Zowel op school als op groepsniveau monitoren wij de resultaten. Beide Kanjercoördinatoren zijn hierbij betrokken en adviseren of ondersteunen de leerkracht en de groep.

Maatregelen bij ongewenst gedrag

Wanneer het gedrag van een kind de eigen ontwikkeling en/of het gevoel van veiligheid en welbevinden van andere kinderen en/of personeel ernstig in de weg staan, kan er worden overgegaan tot schorsen of zelfs verwijderen. Meestal gaan hier andere disciplinaire maatregelen aan vooraf zoals een time-out (interne schorsing).

Een time-out is aan de orde wanneer een kind één dag of korter het recht op deelname aan het onderwijs in de eigen klas wordt ontzegd. Een time-out zal normaliter gedurende een schooldag of een gedeelte ervan worden opgelegd. De directie beslist hierover.

Het bevoegd gezag (ons bestuur) beslist over de schorsing en verwijdering van een kind. Schorsing betreft één of meerdere dagen met een maximum van een week. Wanneer de schorsing langer dan één dag duurt, worden de leerplichtambtenaar en de onderwijsinspectie geïnformeerd. Omdat een leerplichtig kind niet van onderwijs uitgesloten kan worden, zal het kind tijdens de periode van schorsing vanuit school opdrachten meekrijgen om thuis aan te werken.

Wanneer er sprake is van schorsing om ernstige redenen, of in het geval van herhaling, kan het bevoegd gezag besluiten een kind van school te verwijderen. Voordat het bevoegd gezag hiertoe besluit, worden eerst de betrokken leerkracht en de ouder(s) van het kind gehoord. Bij verwijdering moet het bevoegd gezag een andere school vinden voor de betreffende leerling. Tegen een beslissing van het bevoegd gezag om hun kind te verwijderen, kunnen ouder(s) bezwaar aantekenen.

Ouder(s) krijgen een brief over de schorsing of de verwijdering. In deze brief staat op welke wijze bezwaar kan worden gemaakt. In het protocol wat wij rondom deze onderwerpen hanteren staan welke stappen er in welke gevallen gezet worden bij ontoelaatbaar gedrag. In dit protocol is ook een paragraaf besteed aan ontoelaatbaar gedrag van ouders, wat tot gevolg kan hebben dat een kind verwijderd moet worden.

5.2 School heeft meldplicht

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Als school zijn we verplicht om volgens protocol te handelen als we te maken krijgen met (vermoedens) van huiselijk geweld of kindermishandeling. Bij signalen handelen we volgens het stappenplan meldcode: augeo.nl/nl-nl/themas/meldcode.

Stap 1	Breng signalen in kaart
Stap 2	Overleg met een deskundige collega of Veilig Thuis
Stap 3	Praat met ouders en het kind
Stap 4	Weeg het geweld
Stap 5	Beslis: Is melden nodig? Is hulpverlening nodig?

Naast de meldcode geldt ook de meld-, overleg-, en aangifteplicht (MOA). Deze plicht heeft het schoolbestuur bij een vermoeden van seksueel misbruik of mishandeling of intimidatie door iemand met een taak of functie richting een leerling of student.

Verwijsindex Risicojongeren (VIR)

Basisscholen zijn wettelijk verplicht aangesloten op de Verwijsindex Risicojongeren (VIR). De VIR is een landelijk systeem waarin professionals bij risicoleerlingen een signaal kunnen afgeven dat zij betrokken zijn bij een kind. Het doel van de Verwijsindex is om de hulpverleners rond een kind of een jongere met elkaar in contact te brengen en hun werk op elkaar af te stemmen. Ouders worden van de registratie op de hoogte gebracht.

Een signaal in de Verwijsindex omvat:
- identificatiegegevens van de jongere (aan de hand van het Burgerservicenummer);
- identificatiegegevens van de meldende instantie;
- datum van de melding;
- contactgegevens van de meldende instantie.

Met de gegevens in de VIR wordt zorgvuldig omgegaan. De VIR is ook goed beveiligd. Als de ouder(s) of het kind dat willen, mogen zij de geregistreerde gegevens inzien. Zij kunnen correcties laten aanbrengen en schriftelijk bezwaar aantekenen tegen opname in de Verwijsindex bij het College van Burgemeester en Wethouders in de gemeente waarin zij wonen. Kijk voor meer informatie op Registratie in de Verwijsindex: amersfoort.nl/registratie-de-verwijsindex.

5.3 Fysieke veiligheid, calamiteiten en BHV

Bij een calamiteit volgen we het BHV-plan, zodat iedereen het gebouw veilig kan verlaten. De kinderen verzamelen met hun leerkracht op de verzamelplaats. Daar wachten we op verdere instructies van de brandweer of het hoofd BHV, herkenbaar aan een geel BHV-jasje.





6

Samen met ouders

Jij kent je kind het best, wij brengen er veel tijd mee door. Daarom is goede samenwerking belangrijk. Maak je je ergens zorgen over? Neem contact op. Dat doen wij ook. Na schooltijd kun je altijd even binnenlopen. Voor een uitgebreider gesprek plannen we graag een afspraak. Telefonisch zijn we bereikbaar op schooldagen van 7.45 tot 16.00 uur.

6.1 Communicatie en contactmomenten

Parro
Parro is onze communicatie-app. Je ontvangt een inlog die gekoppeld is aan je kind. Via Parro delen we berichten, foto's, groepsnieuws en de maandelijkse nieuwsbrief.

Oudergesprekken
Drie keer per jaar zijn er gesprekken. In november bespreken we wat je kind nodig heeft en hoe we prettig samenwerken. In februari en juni volgen de rapportgesprekken. Kinderen zijn altijd welkom bij het oudergesprek. Vanaf groep 5 verwachten we dat je kind zelf bij het gesprek aanwezig is.

Inloopmomenten
Elk schooljaar nodigen we ouders uit om op bepaalde momenten in de klas te komen kijken. Zo zie je waar je kind mee bezig is.

Informatievoorziening aan gescheiden ouders
Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is het uitgangspunt van onze school. Er zijn echter situaties te bedenken (denk aan een ouder die geen gezag heeft over zijn of haar kind), die dit belemmeren. Hiervoor hebben wij afspraken gemaakt die in het protocol "Communicatie met niet-samenwonende ouders" staan. Deze kun je vinden op onze website.

Ouderbetrokkenheid

We vinden het belangrijk dat ouders zich betrokken voelen bij het onderwijs van hun kind. Samen met ouders willen we bouwen aan een school waarin ieder kind zich gezien en gehoord voelt. We merken dat die betrokkenheid het leerproces van kinderen écht versterkt. Wanneer ouders en leerkrachten goed samenwerken, draagt dat niet alleen bij aan de ontwikkeling van het kind, maar ook aan hun welbevinden. Kinderen voelen zich meer op hun gemak, gaan met plezier naar school en kunnen zo optimaal groeien. Ouders zijn van harte welkom om op allerlei manieren mee te doen, mee te denken en mee te beslissen. Dat noemen we ouderparticipatie, en dat is niet alleen waardevol voor de school en vaak ook heel leuk voor ouder én kind.

Bij de Wonderboom hebben we klassenouders. Zij helpen bij luizenpluizen en het organiseren van festiviteiten. De Wonderbieb wordt gerund door bieb-ouders en kinderen kunnen meedoen met sporttoernooien onder begeleiding van sportouders.

Twee keer per jaar organiseren we voor de groepen 1 en 2 een schoonmaakdag. Ouders helpen dan met het schoonmaken van de materialen en het meubilair in de groepen. Tijdens de informatieavond kun je aangeven of je wilt meehelpen. Kun je niet aanwezig zijn tijdens een schoonmaakdag? Dan vragen we je om materialen mee naar huis te nemen om schoon te maken. Vele handen maken licht werk.

Medezeggenschapsraad (MR)

Elke school heeft een medezeggenschapsraad (MR). De MR is een officieel orgaan waarin ouders en teamleden samen meedenken en meebeslissen over het beleid van de school. Ouders kunnen via de MR invloed uitoefenen op belangrijke beslissingen die gevolgen hebben voor het onderwijs van hun kind. De MR komt ongeveer zes keer per jaar bijeen en bespreekt onderwerpen zoals het schoolplan, de begroting en personeelsbeleid. De raad bestaat uit een gelijk aantal ouders en leerkrachten, die via verkiezingen worden benoemd. De vergaderingen zijn openbaar en ouders kunnen met vragen of ideeën altijd contact opnemen met een van de MR-leden.

Leden medezeggenschapsraad de Wonderboom

Oudergeleding
- Linda van Son-Bos
- Matthijs Goedvolk
- Gezien Heersche
- Joost Wilbrink

Teamgeleding
- Minke Rodenburg
- Jennifer Peters
- Karin Veldhuizen
- Annemiek Walvius

MR-leden zijn per mail bereikbaar
@ mrwonderboom@gmail.com

Je bent van harte welkom om eens een vergadering bij te wonen. Samen zorgen we ervoor dat beslissingen goed doordacht en breed gedragen zijn.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Naast de MR op schoolniveau is er ook een GMR binnen de stichting PCBO Amersfoort. De GMR bespreekt beleidszaken die alle scholen binnen de stichting aangaan, zoals het formatieplan of bovenschoolse regelingen. Ouders en personeelsleden uit verschillende scholen vertegenwoordigen gezamenlijk de belangen van de scholen in dit overleg. Op deze manier wordt ook op stichtingsniveau de stem van ouders gehoord. In 2026-2027 neemt Anne Marie Willemsen deel aan de GMR.

Vrijwillige ouderbijdrage

Onderwijs in Nederland is gratis, maar soms zijn er extra kosten zoals voor schoolreisjes en het schoolkamp van groep 8. Deze activiteiten worden niet gefinancierd uit de rijksbegroting. Om deze activiteiten te bekostigen vragen we ouders om een vrijwillige bijdrage. Uit de vrijwillige ouderbijdrage betalen we alle extra schoolactiviteiten zoals Paas- en Kerstvieringen, projecten, schooluitjes, excursies en sportactiviteiten.

De MR stelt jaarlijks de hoogte van de ouderbijdrage vast op basis van een begroting.

Tabel **Hoogte ouderbijdrage**

Groep	Algemeen	Schoolreis/ Kamp	Totaal
1-2	€25,-	€20,-	€45,-
3-7	€25,-	€35,-	€60,-
8	€25,-	€95,-	€120,-

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage. Deelname aan activiteiten is nooit afhankelijk van betaling; geen enkel kind mag worden uitgesloten. Mocht je moeite hebben met het betalen van de bijdrage, dan kun je een beroep doen op Stichting Leergeld, zie leergeld.nl, of contact opnemen met de directie. Inning van de vrijwillige ouderbijdrage verloopt via Schoolkassa.

Jeugdfonds Sport & Cultuur

Wil je kind graag op muziekles of een sportclub, maar is daar thuis geen geld voor? Via de sociale dienst van Amersfoort kun je gebruikmaken van het Jeugdfonds Sport & Cultuur. Deze financiële ondersteuning is bedoeld voor gezinnen met een minimuminkomen. Een aanvraag doe je niet zelf; dit gaat via een intermediair, bijvoorbeeld op school, via IndeBuurt033 of een schuldhulpverlener. De intermediair op onze school is Davien Postuma. Meer informatie vind je op jeugdfondssportencultuur.nl of amersfoort.nl/kindpakket.

Vertrouwenspersonen en klachten oplossen

De contactpersoon voor klachten van leerlingen of ouders op onze school is Mirjam Gerritsen. Zij kent de klachtenprocedure en zorgt als dat nodig is, voor eerste opvang. Mirjam is te bereiken via mailadres m.gerritsen@pcboamersfoort.nl. Wanneer je besluit een klacht in te dienen, verwijst de contactpersoon je voor verder advies en bemiddeling altijd door naar een vertrouwenspersoon.

Vragen, opmerkingen, klachten

We vinden het belangrijk dat je met vragen, opmerkingen of klachten naar school komt en deze bespreekt met de leerkracht. Alleen zo kunnen we weten wat je ervaart. In de meeste gevallen kunnen we je problemen oplossen, of zullen we uitleggen waarom we op een bepaalde manier handelen. Realiseer je daarbij dat waar gewerkt wordt, misverstanden kunnen ontstaan of fouten worden gemaakt. Dat is bij ons niet anders. Kom je er met de leerkracht niet uit, meld je dan bij de schoolleiding. Als je er ook daar niet uitkomt, kun je contact opnemen met het bestuur.

Als het niet lukt om tot een oplossing te komen, of als je niet weet bij wie je het beste terecht kunt, kun je de contactpersoon van de school benaderen, te rade gaan bij een vertrouwenspersoon van de stichting of een officiële klacht indienen.

Klachtenregeling

Het bestuur hanteert de klachtenregeling van Verus (de landelijke vereniging voor christelijk onderwijs). Deze staat op de website van PCBO Amersfoort, bij ‘Voor ouders’.

Externe vertrouwenspersonen

Overweeg je een klacht in te dienen bij het bestuur of de landelijke klachtencommissie? Dan is het mogelijk om een vertrouwenspersoon van de stichting te raadplegen. De vertrouwenspersoon bespreekt of de situatie aanleiding geeft tot een officiële klacht of dat bemiddeling een passende oplossing biedt. Ook begeleidt hij of zij bij vervolgstappen, zoals het indienen van een klacht of, indien nodig, het doen van aangifte bij de politie.

Waar nodig vindt er doorverwijzing plaats naar instanties voor opvang of nazorg. Vertrouwenspersonen hebben geheimhoudingsplicht voor alles wat zij in hun rol te weten komen. Ons bestuur heeft twee vertrouwenspersonen aangesteld:



Irma Versteeg

“Mijn naam is Irma Versteeg. Ik ben 45 jaar oud, moeder van twee kinderen die inmiddels halverwege de middelbare school zijn. In mijn werk ben ik bij een financiële instelling verantwoordelijk voor Operations, IT en Business Intelligence. In mijn vrije tijd sport ik graag en spreek ik af met vrienden om lekker te koken en een goed gesprek te voeren. Naast mijn werk en gezin heb ik mij altijd graag ingezet op andere gebieden. Zo ben ik gastvrouw in een hospice geweest, bestuurslid bij de speelgoedbank en actief op school in de MR. Vanaf 1 april 2025 zet ik mij binnen PCBO Amersfoort graag in als externe vertrouwenspersoon. In deze rol vind ik het belangrijk om zonder oordeel te luisteren en samen te kijken naar wat het meest passende vervolg kan zijn. Je kunt mij bereiken via 06 4897 5466 of via irmaversteeg@gmail.com.”



François van Ekkendonk

“Ik ben François van Ekkendonk. Ik ben 56 en woon in Amersfoort. Ik ben getrouwd en heb vier kinderen (die inmiddels allemaal de middelbare school achter de rug hebben). Ik werk bij drinkwaterbedrijf Vitens als beleidsadviseur en ook daar ben ik vertrouwenspersoon. In mijn vrije tijd speel ik saxofoon, fiets ik graag en rijd motor. Ik vind het belangrijk om naast alles wat ik doe ook via vrijwilligerswerk bij te dragen aan de maatschappij. Zo ben ik een paar jaar geleden schuldhulpmaatje geweest en zit ik nu in het bestuur van m’n muziekvereniging. Daarnaast ben ik ook vertrouwenspersoon, omdat ik het belangrijk vind een luisterend oor te bieden als zaken niet lopen zoals je verwacht. Voel je vrij om contact met mij of Irma op te nemen als je daaraan behoefte hebt, ook als je je misschien afvraagt of het wel ernstig genoeg is. Soms is het delen van je zorg al voldoende om weer verder te kunnen. Je kunt mij bereiken via 06 1509 3196 en francoisvekkendonk@gmail.com.”

Landelijke klachtencommissie

Als u ontevreden bent over de afhandeling van een klacht, kunt u zich, eventueel in overleg met de vertrouwenspersoon, wenden tot een landelijk loket. De contactgegevens van de landelijke geschillencommissie zijn:

Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

- Postbus 394, 3440 AJ Woerden
- 070 386 1697
- info@gcbo.nl
- gcbo.nl



7

Praktische informatie

7.1 Aanmelding en plaatsingsbeleid

Wil je je kind aanmelden bij onze school? Dan ben je welkom voor een kennismakingsgesprek of rondleiding. Ook tijdens informatiebijeenkomsten en open dagen kun je een indruk krijgen. Na een eerste kennismaking houden we contact; je belangstelling wordt vastgelegd en je ontvangt bericht zodra inschrijven mogelijk is.

In Amersfoort hebben de schoolbesturen afspraken gemaakt over een gezamenlijke aanmeldprocedure, zodat alle ouders gelijke kansen hebben. Aanmelden kan vanaf de derde verjaardag van je kind. Op amersfoortvoorkinderen.nl vind je algemene informatie. Het aanmeldbeleid staat op de website van PCBO Amersfoort, bij ‘Voor ouders’.

Aanmelden vanaf 3 jaar

Alle leerlingen zijn welkom. Formeel inschrijven kan vanaf 3 jaar. We ontvangen aanmeldingen graag uiterlijk 13 weken voor de vierde verjaardag. Het aanmeldformulier kan op school worden opgevraagd. Rond de aanmelding hebben we graag persoonlijk contact om vragen te beantwoorden en een indruk van de school te geven.

Bij over-aanmelding

Wanneer er meer aanmeldingen zijn dan plaatsen, vindt per maand een loting plaats. Broertjes en zusjes van leerlingen en kinderen die voorschoolse educatie volgen op onze locatie hebben voorrang. Op de Wonderboom is hiervan vooralsnog geen sprake.

Zorgplicht en passend onderwijs

Soms is extra ondersteuning nodig. Samen kijken we of de school kan bieden wat jouw kind nodig heeft, waarbij het schoolondersteuningsprofiel (SOP) het uitgangspunt is. Zo nodig wordt ondersteuning ingeschakeld vanuit samenwerkingsverband De Eem. Blijkt onze school niet de juiste plek, dan helpen we bij het vinden van een andere. Met de wet op passend onderwijs hebben we vanaf aanmelding zorgplicht.

In uitzonderlijke gevallen kunnen we geen passend onderwijs bieden, bijvoorbeeld wanneer in een groep al het maximum aantal leerlingen met extra ondersteuning is bereikt of wanneer de hulpvraag te specialistisch is. Op basis van het aanmeldformulier volgt binnen zes weken een besluit. Als er sprake is van extra ondersteuningsbehoefte, vindt altijd een intakegesprek plaats.

Aanmelding na verhuizing

Bij een verhuizing wordt een aanmelding altijd in behandeling genomen, mits de groep niet vol is. Aanmelden kan door een aanmeldformulier telefonisch op te vragen. Na ontvangst nodigen we je uit voor een gesprek. Met toestemming van ouder(s) nemen we contact op met de vorige school.

Wisselen van school binnen het schooljaar

Tussentijds wisselen van school is meestal niet in het belang van een leerling. Daarom werken schoolbesturen hier alleen aan mee bij een verhuizing, wanneer de oude school niet de juiste ondersteuning kan bieden of bij een onoplosbaar conflict. In dat laatste geval wordt de vertrekdatum in overleg vastgesteld, bij voorkeur na een vakantie. Ouders die in de loop van het jaar een school benaderen voor plaatsing, worden door de directeur verwezen naar de eigen school, met een verwijzing naar deze afspraken. Wisselen kan wel aan het einde van het schooljaar.

7.2 Naar school!

Wonen jullie dichtbij school? Dan vragen we jullie om lopend te komen. Er is beperkt plek om fietsen te stallen.

De deuren gaan op de Waterkers om 8.05 uur open en op de Bonte Koe om 8.10 uur, zodat de kinderen rustig binnen kunnen komen en we om 8.15 uur kunnen starten.

Kleuters spelen twee keer per dag 45 minuten buiten. Groep 3 t/m 8 heeft twee pauzes van 15 minuten. Parallelgroepen spelen samen buiten onder toezicht.

Na schooltijd ben je welkom in de klas. In de eerste schoolweek na de zomer-, kerst- en meivakantie mag je ook ‘s-morgens samen met je kind mee naar binnenlopen.

Tabel Schooltijden

	Groep 1 t/m 4	Groep 5 t/m 8
Maandag	8.15 – 14.00 uur	8.15 – 14.00 uur
Dinsdag	8.15 – 14.00 uur	8.15 – 14.00 uur
Woensdag	8.15 – 14.00 uur	8.15 – 14.00 uur
Donderdag	8.15 – 14.00 uur	8.15 – 14.00 uur
Vrijdag	8.15 – 11.30 uur	8.15 – 14.00 uur

Tabel Vakanties en vrije dagen

Herfstvakantie	17 oktober t/m 25 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026 t/m 3 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari t/m 28 februari 2027
Goede Vrijdag	26 maart 2027
Tweede Paasdag	29 maart 2027
Meivakantie	24 april t/m 9 mei 2027
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027
Zomervakantie	17 juli t/m 29 augustus 2027

Studiedagen
Op onze website staat vermeld wanneer alle leerlingen vrij zijn vanwege studiedagen van de leerkrachten.

Excursies
Groepen gaan regelmatig op excursie. Soms rijden ouders mee. Kinderen worden alleen vervoerd in auto's met voldoende gordels, en als de bestuurder goed verzekerd is.

Kleding op school
Kleding moet veilig zijn en communicatie mogelijk maken. Gezichtsbedekkende kleding is daarom niet toegestaan. Kleding moet geschikt zijn voor bewegen, spelen en leren.

Schoolshirt
Kinderen dragen bij uitjes een schoolshirt. De eenmalige bijdrage is €20,-. Jaarlijks kun je het shirt ruilen voor een grotere maat. Aan het eind van groep 8 lever je het shirt weer in.

Verjaardagen
Trakteren mag, liefst gezond. Cadeautjes zijn niet nodig, deze geven we mee terug naar huis. Heeft je kind allergieën, overleg dit met de leerkracht.
Graag geen uitnodigingen voor kinderfeestjes op school uitdelen, dat voorkomt teleurstellingen bij kinderen die niet worden uitgenodigd.

Mobiele telefoons
Vanaf 2024 zijn mobiele telefoons in de klas niet toegestaan, tenzij ze nodig zijn voor de les of bij medische noodzaak. Buiten schooltijd mag er wel kort contact zijn, buiten het gebouw. Tijdens pauzes spelen kinderen zonder telefoon. Vanaf schooljaar 2025-2026 hebben de groepen 5 t/m 8 een telefoonkoffer, hierin worden de telefoons opgeborgen bij de start van de dag. De leerkracht maakt de koffer aan het eind van de dag weer open.

Ziekte van de leerkracht
Bij ziekte proberen we vervanging intern of via de invalpool te regelen. Lukt dat niet, dan kan het zijn dat een klas een dag thuis moet blijven. Via Parro worden ouders hierover geïnformeerd.

7.3 Opvang en pauzes

Eten & drinken
's Morgens eten kinderen een gezond tussendoortje met drinken. 's Middags nemen ze brood en iets te drinken mee. Gebruik trommels en bekers waar mogelijk, om afval te beperken. Op de Wonderboom stimuleren we gezonde voeding!

Kinderopvang
We werken samen met verschillende organisaties voor voorschoolse opvang (VSO), buitenschoolse opvang (BSO) en peuteropvang. Op beide locaties van de Wonderboom is buitenschoolse opvang aanwezig. Daarnaast halen ook andere BSO-organisaties kinderen op bij onze school.

7.4 Ziekmelden, verlof en verzuim

We vinden het belangrijk dat jullie kind zich veilig voelt en met veel plezier naar school gaat. Een kind dat goed onderwijs volgt, heeft kansen voor de toekomst. We streven voor alle leerlingen naar zoveel mogelijk onderwijstijd. Hier zetten wij op in en we vragen daarbij ook jullie hulp, bijvoorbeeld door afspraken bij de (huis)arts, tandarts/ orthodontist of therapeut zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen. We houden voor alle leerlingen hun schoolaanwezigheid bij. Als we merken dat jullie kind geregeld niet aanwezig is op school óf als jullie zorgen hebben, dan gaan we met jullie (en jullie kind) in gesprek over wat jullie kind nodig heeft. Op onze website vind je meer informatie over het aanvragen van verlof. Als een leerling zonder bericht afwezig is, neemt school contact op met de ouder(s). Zonder geldige reden geldt dit als *ongeoorloofd verzuim*.

Ziekmeldingen
Wanneer een kind ziek is, vragen we dit op de eerste schooldag vóór 8.05 uur telefonisch door te geven. Dit geldt ook voor afspraken bij bijvoorbeeld tandarts of huisarts.

Verlofaanvragen
Bij religieuze of levensbeschouwelijke verplichtingen kan een leerling vrijstelling krijgen. Geef dit uiterlijk twee dagen van tevoren door via het verlofformulier (te downloaden op de website of verkrijgbaar op school).

Verlof buiten de reguliere schoolvakanties is alleen mogelijk in uitzonderlijke gevallen, bijvoorbeeld vanwege het beroep van ouder(s). Ook bij andere gewichtige omstandigheden, zoals een huwelijk of een begrafenis, kan verlof worden verleend. Een verzoek moet ruim op tijd via het verlof-formulier worden ingediend, bij voorkeur acht weken van tevoren.

De leerplichtwet bepaalt in welke situaties verlof is toegestaan. Binnen de wettelijke kaders beslist de school-leiding, daarbuiten de leerplichtambtenaar. Bij twijfel vindt overleg plaats. Bezwaar maken tegen een besluit kan binnen zes weken.

Verzuim en leerplicht
Wanneer een kind regelmatig afwezig is, kan de school ouders uitnodigen voor een gesprek. Soms is het nodig om samen te kijken hoe het verzuim teruggedrongen kan worden of hoe onderwijs bij ziekte georganiseerd kan worden.

Bij ongeoorloofd verzuim van 16 uur binnen 4 weken moet de school dit melden bij de leerplichtambtenaar. Die onderzoekt vervolgens de situatie. Meer informatie staat op amersfoort.nl/leerplicht-en-kwalificatieplicht.

7.5 Verzekering en sponsoring

Verzekeringen
De stichting heeft een collectieve ongevallen- en een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten via Verus, de landelijke vereniging voor christelijk onderwijs in Nederland. Daarmee zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een beperkte uitkering bij blijvende invaliditeit na een ongeval. Ook zijn de geneeskundige- en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd. Dit geldt alleen als de eigen verzekering van betrokken persoon de schade niet dekt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

Wanneer zijn wij wel en niet aansprakelijk?
Door de aansprakelijkheidsverzekering zijn de school zelf én de mensen die voor de school werken (bestuur, personeel, vrijwilligers) verzekerd tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij attenderen je graag op twee zaken die vaak tot misverstanden leiden.

Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat op de school kunnen worden verhaald. Dit is niet zo. De school is alleen verplicht schade te vergoeden als er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is namelijk ook mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Denk bijvoorbeeld aan een bal tegen een bril tijdens de gymles. De school is niet verplicht om in alle gevallen te voorkomen dat er ballen tegen brillen vliegen. Daarom valt die schade niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt deze niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor schade die is veroorzaakt door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar in de eerste plaats zelf (of de ouder(s) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouder(s) zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten. Je kunt als ouder(s) kiezen voor het afsluiten van een verzekering die materiële schade aan eigendommen en kleding tijdens schooluren vergoedt. Het gaat dan om schade of diefstal die niet valt onder de aansprakelijkheid van de school.

Sponsoring
Sponsoring betekent dat de school goederen, diensten of geld krijgt in ruil voor een tegenprestatie, bijvoorbeeld naamsvermelding. Vaak zijn dit bedrijven uit de wijk, soms grotere organisaties zoals banken of ICT-leveranciers. Zonder tegenprestatie is er sprake van een schenking, geen sponsoring.

De school volgt het convenant van de Rijksoverheid. Hierin staat dat sponsoring moet bijdragen aan een gezonde levensstijl, vanuit maatschappelijke betrokkenheid moet plaatsvinden en nooit nadelig mag zijn voor de ontwikkeling van leerlingen. Ook mogen kernactiviteiten van de school niet afhankelijk worden van sponsoring.

De medezeggenschapsraad (MR) heeft altijd inspraak. Ouders, leraren en leerlingen kunnen klachten melden bij de klachtencontactpersoon. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht. Het convenant is verkrijgbaar bij de directeur; een factsheet staat op de website van PCBO Amersfoort, bij 'Voor ouders'

Inspectie van het Onderwijs
T 0800 8051
@ info@owinsp.nl

7.6 Bescherming privacy en AVG

Sinds 2018 geldt de Algemene verordening gegevens-bescherming (AVG). De school gaat zorgvuldig om met de privacy van leerlingen en legt alleen gegevens vast die nodig zijn voor onderwijs en begeleiding. Deze gegevens zijn beveiligd en de toegang is beperkt. Jaarlijks controleren we of alles nog juist is en vragen we opnieuw toestemming voor het uitwisselen van adressenlijsten.

Bij het gebruik van digitaal leermateriaal ontvangen leveranciers alleen de strikt noodzakelijke gegevens. Gegevens worden alleen gedeeld met andere organisaties na toestemming van ouders, tenzij de wet dit verplicht stelt.

De Functionaris Gegevensbescherming (FG) heeft zowel een controlerende taak als een rol in de beoordeling van beveiligingsincidenten en datalekken. De FG adviseert het bestuur en is de contactpersoon voor de externe toezichthouder: de Autoriteit Persoonsgegevens. De FG voor PCBO is Angela Groen-Vendrig, verbonden aan de CED-groep.

T 010 407 19 93
@ a.groen@cedgroep.nl

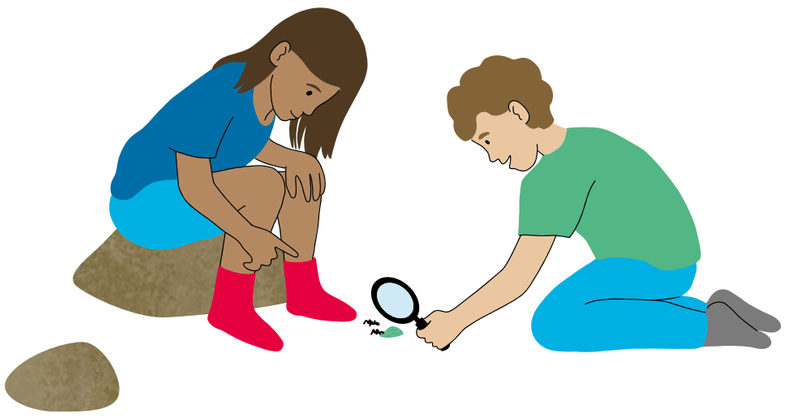
Naast de FG heeft PCBO Amersfoort een Privacy Officer. Zij fungeert als contactpersoon en adviseur voor directie, medewerkers en ouders bij eventuele zorgen of vragen over de beveiliging van gegevens. De contactpersoon is Margriet Drent.

@ m.drent@pcboamersfoort.nl

Beeldmateriaal

Foto's en video's worden alleen geplaatst met toestemming van ouders. Deze regel geldt ook voor beeldmateriaal dat door ouders of leerlingen zelf wordt gemaakt. We vragen daarom zorgvuldig om te gaan met delen. Ouders kunnen in Parro voorkeuren en grenzen aangeven.

Het volledige privacyreglement beschrijft hoe de school met leerlinggegevens omgaat en welke rechten ouders en leerlingen hebben. Dit reglement is op te vragen bij de directeur of te vinden op de website van PCBO Amersfoort, bij 'Voor ouders'.





De scholen van PCBO Amersfoort

‘t Anker
Dollardstraat 141, 3812 EV Amersfoort
033 461 7284
anker.pcboamersfoort.nl

de Berkenschool
Berkenlaan 29-31, 3828 BN Hoogland
033 433 0265
berkenschool.pcboamersfoort.nl

Gabrie Mehenschool
Dopheide 34, 3823 HL Amersfoort
033 456 2683
gabriemehen.pcboamersfoort.nl

de KWS (sbo)
Locatie IKC het Park

Raadhoven 2, 3813 LW Amersfoort
033 433 0270
kws.pcboamersfoort.nl

de Parkschool
Locatie IKC het Park

Raadhoven 2, 3813 LW Amersfoort
033 433 0270
parkschool.pcboamersfoort.nl

de Bolster
Van Effenlaan 10, 3818 RL Amersfoort
033 461 7970
bolster.pcboamersfoort.nl

Locatie de Stek

Van Marnixlaan 53, 3818 VB Amersfoort
033 465 1944

Keibrug
Frederik van Blankenheymstraat 61
3817 AE Amersfoort
keibrug@pcboamersfoort.nl
keibrug.pcboamersfoort.nl

Kon-Tiki
Oceaan 6, 3825 WC Amersfoort
033 476 6404
06 1263 7362
kontiki.pcboamersfoort.nl

PWA Beekenstein
Frederik van Blankenheymstraat 61
3817 AE Amersfoort
033 461 7352
pwabeekenstein.pcboamersfoort.nl

PWA Randenbroek
Weberstraat 5, 3816 VA Amersfoort
033 479 0448
pwarandenbroek.pcboamersfoort.nl

de Windroos
Locatie Liendert

Wiekslag 102, 3815 GS Amersfoort
033 479 0450
windroos.pcboamersfoort.nl

Locatie Rustenburg

Fürglerplein 9, 3815 KZ Amersfoort
033 479 0497

de Zonnewijzer
Trombonestraat 62, 3822 CH Amersfoort
033 455 9939
zonnewijzer.pcboamersfoort.nl

PCBO Amersfoort
Amsterdamseweg 41,3812 RP Amersfoort
033 464 8065
stichting@pcboamersfoort.nl
pcboamersfoort.nl

de Vuurvogel
Zwartsluiskade 2, 3826 EG Amersfoort
033 253 0707
vuurvogel.pcboamersfoort.nl

de Wonderboom
Locatie Waterkers

Waterkers 1, 3824 EH Amersfoort
033 456 5539
wonderboom.pcboamersfoort.nl

Locatie Bonte Koe

Bonte Koe 1, 3824 XM Amersfoort
033 455 5466

PCBO Amersfoort

Ruimte Lef Verbinding

Basisschool de Wonderboom
Groep 1 t/m 4

Waterkers 1, 3824 EH Amersfoort
033 456 5539
wonderboom.pcboamersfoort.nl

Groep 5 t/m 8

Bonte Koe 1, 3824 XM Amersfoort
Alleen bezoekadres, geen postadres
033 455 5466



de Wonderboom
PCBO Amersfoort